

Na podlagi 21. člena Zakona o lokalni samoupravi /ZLS/ (Uradni list RS, št. 94/07-UPB2, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUJFO, 76/16 – odl. US, 11/18 - ZSPDSLS-1), 4. in 63. člena Zakona o pogrebni in pokopališki dejavnosti /ZPPDej/ (Uradni list RS, 62/16), 3. člena Zakona o prekrških /ZP-1/ (Uradni list RS, št. 29/11-UPB8, 21/13, 111/13, 74/14 – odl. US, 92/14 – odl. US, 32/16 in 15/17 – odl. US) in 16. člena Statuta Občine Oplotnica (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 49/2015) je Občinski svet Občine Oplotnica na redni seji, dne, sprejel

O D L O K

O POGREBNI IN POKOPALIŠKI DEJAVNOSTI V OBČINI OPLOTNICA

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen **(vsebina)**

Ta odlok predpisuje pokopališki red, s katerim se za območje Občine Oplotnica določa izvajanje pogrebne in pokopališke dejavnosti, kot to določa 4. člen Zakona o pogrebni in pokopališki dejavnosti (v nadaljevanju besedila zakon).

Ta odlok se uporablja za storitve in opravila za primer smrti na območju Občine Oplotnica in za pokopališča tega območja. Ta odlok se v delu, ki se nanaša na opravila in storitve, ki se opravljajo na območju občine, uporablja tudi za primere, ko smrt nastopi na območju Občine Oplotnica, pogreb pa se opravi na pokopališču, ki leži izven območja Občine Oplotnica, in za primer, ko smrt nastopi izven območja Občine Oplotnica, pogreb pa se opravi na območju Občine Oplotnica.

V odloku uporabljeni izrazi v obliki za moški spol se uporabljajo kot nevtralni za ženski in moški spol.

Izrazi, uporabljeni v tem odloku, imajo enak pomen, kot je določeno v zakonu, ki ureja pogrebno in pokopališko dejavnost, in v podzakonskih predpisih, ki so izdani na njegovi podlagi.

2. člen **(storitve in opravila)**

S tem odlokom Občina Oplotnica (v nadaljevanju: občina) podrobneje določa:

- način zagotavljanja 24 - urne dežurne službe;
- način izvajanja pogrebne slovesnosti;
- storitve pokopališko pogrebnega moštva, ki se lahko zagotavljajo na posameznem pokopališču;
- osnovni obseg pogreba;
- način in čas pokopa;
- način pokopa, če je plačnik občina;
- možnost pokopa zunaj pokopališča, z določitvijo prostora;
- obratovanje mrliških vežic;
- obseg prve ureditve groba;
- vzdrževanje reda, čistoče in miru na pokopališču;
- način oddaje grobov v najem;
- postavljanje, spreminjanje ali odstranitev spomenikov, obnovo spomenikov in vsak drug poseg v prostor na pokopališču;

- zvrsti grobov;
- okvirne tehnične normative za grobove;
- mirovalno dobo za grobove;
- način določitve cenika uporabe pokopališča, pokopaliških objektov in naprav ter druge pokopališke infrastrukture;
- pogrebno pristojbino, ki jo lahko določi občina za izvedbo pogreba na posameznem pokopališču in ki jo upravljavcu pokopališča plača izvajalec pogreba;
- razmerje grobnine za posamezno vrsto groba glede na enojni grob;
- podelitev koncesije za izvajanje pogrebne in pokopališke dejavnosti
- druga vprašanja pogrebne in pokopališke dejavnosti ter uporabnikov.

Prekop umrlih določa zakon.

3. člen (pokopališča in pokopi)

Na območju Občine Oplotnica so naslednja pokopališča:

- pokopališče Čadram,
- pokopališče Prihova

Na teh dveh pokopališčih se pokopavajo:

- vsi umrli prebivalci okoliša, za katerega je posamezno pokopališče namenjeno, z izjemo oseb, ki so izrazile željo, da želijo biti pokopane na katerem drugem pokopališču ali če tako želijo njihovi svojci,
- osebe, ki so živele drugod, če je umrli pred smrtjo tako želel oziroma, če tako želijo svojci umrlega,
- neidentificirane osebe, ki so umrle na območju, za katero je pokopališče namenjeno.

4. Člen (pogrebna in pokopališča dejavnost)

Pogrebna dejavnost obsega:

- zagotavljanje 24 - urne dežurne službe, ki je obvezna občinska gospodarska javna služba ter
- prevoz, pripravo in eventualno upepelitev pokojnika ter pripravo in izvedbo pogreba.

Pokopališka dejavnost obsega upravljanje in urejanje pokopališč.

Način zagotavljanja določa zakon.

5. Člen (izvajanje pogrebne in pokopališke dejavnosti)

Pogrebna dejavnost, ki zajema zagotavljanje 24 - urne dežurne službe in pokopališka dejavnost se kot gospodarska javna služba na območju Občine Oplotnica zagotavlja s podelitvijo koncesije izvajalcu, ki izpolnjuje zakonske pogoje za izvajanje gospodarske javne službe pogrebne in pokopališke dejavnosti.

Koncesijo za izvajanje gospodarske javne službe podeli občina na podlagi javnega razpisa po postopku, določenim s predpisi, ki urejajo postopek podelitve koncesije gospodarske javne službe.

Koncesija se lahko razpiše ločeno po posamezni dejavnosti ali združeno za vse skupaj.

Pogrebna dejavnost, ki zajema prevoz pokojnika, ki ga ne zagotavlja 24 - urna dežurna služba, pripravo pokojnika, upepelitev pokojnika ter pripravo in izvedbo pogreba, se izvaja na trgu.

II. POKOPALIŠKI RED

1) 24-URNA DEŽURNA SLUŽBA

6. Člen

(obseg in oblika zagotavljanja 24–urne dežurne službe)

24 - urna dežurna služba je obvezna občinska gospodarska javna služba, ki obsega vsak prevoz od kraja smrti do hladilnih prostorov izvajalca javne službe ali zdravstvenega zavoda zaradi obdukcije pokojnika, odvzema organov oziroma drugih postopkov na pokojniku in nato do hladilnih prostorov izvajalca javne službe.

Javna služba se opravlja kot koncesionirana gospodarska javna služba, ki jo podeljuje občina na podlagi javnega razpisa.

Način opravljanja obvezne občinske gospodarske javne službe, 24 - urne dežurne službe, Občina Oplotnica uredi s posebnim odlokom (koncesijskim aktom) in skladno z zakonom, ki ureja gospodarske javne službe.

7. člen

(uporabniki)

Uporabniki storitev javne službe so naročniki pogreba.

8. člen

(pogoji za zagotavljanje in uporabo storitev javne službe)

Izvajalec javne službe opravlja 24 - urno dežurno službo s spoštovanjem in pieteto do pokojnikov ter v skladu z zakonom, ki ureja pogrebno in pokopališko dejavnost in tem odlokom.

9. člen

(pravica uporabe)

Izvajalec javne službe opravlja 24 - urno dežurno službo s spoštovanjem in pieteto do pokojnikov ter v skladu z zakonom, ki ureja pogrebno in pokopališko dejavnost in tem odlokom

10. člen
(obveznosti uporabnikov)

Uporabniki storitev javne službe morajo izvajalcu javne službe opravljeno storitev iz prvega odstavka 6. člena tega odloka poravnati po ceni, ki jo na predlog izvajalca potrdi občinski svet.

11. člen
(viri financiranja storitev)

Izvajalec javne službe pridobiva sredstva za izvajanje javne službe:

- iz plačil uporabnikov storitev javne službe,
- iz drugih virov določenih z zakonom.

12. člen
(oblikovanje cen)

Cene storitev javne službe se določijo z aktom občinskega sveta na podlagi Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen 24 - urne dežurne službe.

2) POGREBNA SLOVESNOST

13. člen
(obseg in način izvajanja)

Pogrebna slovesnost obsega dejanja slovesa pred pokopom pokojnika in se izvede na način, kot je predpisan s tem odlokom in v skladu s pokojnikovo voljo, če ta ni v nasprotju s predpisi. Če pokojnik ni izrazil svoje volje o načinu pokopa in pogrebni slovesnosti, odloča o tem naročnik pogreba.

Pogrebna slovesnost je praviloma javna in ji lahko vsakdo prisostvuje. Na željo pokojnika ali pokojnikovih svojcev se pogrebna slovesnost opravi v ožjem družinskem krogu, ki ji prisostvujejo le povabljeni. To željo pred pogrebom objavi izvajalec pogrebne slovesnosti.

Pri pogrebni slovesnosti se lahko opravi tudi verski obred, sodelujejo lahko tudi predstavniki verskih skupnosti in društev.

Pri pogrebni slovesnosti lahko sodeluje tudi častna enota z vojaškim ali lovskim strelnim orožjem, ki izstrelji častno salvo v slovo pokojniku. Za varnost je odgovoren poveljnik oziroma vodja enote oziroma starešina – vodja skupine

Odvoz krste oziroma žare z mrliške vežice v pogrebnem sprevodu ter položitev krste oziroma žare v jamo opravi pogrebno moštvo, za katere je praviloma dolžan poskrbeti upravljavec pokopališča.

Na željo svojcev se lahko krsta oziroma žara pred položitvijo v jamo, prenese iz mrliške vežice v cerkev na pogrebno mašo. Prenos opravi pogrebno moštvo

Pri uporabi zastave, grba ali himne Republike Slovenije ali slovenske narodne zastave na pogrebni slovesnosti se mora upoštevati in spoštovati zakon, ki ureja grb, zastavo in himno Republike Slovenije ter slovensko narodno zastavo.

14. člen
(kraj in čas izvajanja)

Pogrebna slovesnost se opravi na pokopališču, kjer bo pokop. Čas in način pogrebne slovesnosti in pokopa uskladita upravljavec pokopališča in naročnik pogreba oziroma izbrani izvajalec pogrebne dejavnosti.

O času poteka pogrebne slovesnosti je izvajalec dolžan obvestiti javnost z obvestilom na oglasni deski pokopališča ali na krajevno običajen način.

15. člen
(pogrebni sprevod)

Pogrebni sprevod se odvija od mrliške vežice ali z določenega mesta pred vhodom na pokopališče.

Pogrebni sprevod se razvrsti tako, da so na čelu nosilci zastav, verskih simbolov in praporov, nato nosilci vencev, nosilci javnih odlikovanj in drugih priznanj ter predstavniki verskih skupnosti in društev.

Razpored v pogrebnem sprevodu se lahko izvede tudi na krajevno običajen način.

3) POKOPALIŠKO POGREBNO MOŠTVO

16. člen
(storitve pokopališko pogrebnega moštva)

Storitve pokopališko pogrebnega moštva na pokopališčih iz 3. člena tega Odloka zagotavlja upravljavec pokopališča, ki je določen po določbah zakona.

Če je pokojni izrazil tako voljo ali če je taka volja svojcev pokojnika ali tak krajevni običaj, potem upravljavec pokopališča za konkreten pogreb in pogrebno svečanost to upošteva in so storitve pogrebnega moštva lahko le dodatna pomoč v postopku pogreba.

Storitve pokopališko pogrebnega moštva obsegajo prevoz ali prenos krste ali žare pokojnika iz mrliške vežice do mesta pokopa s položitvijo v grob ali žarni zid ali z raztrosom pepela ali od mrliške vežice do cerkve in do mesta pokopa s položitvijo v grob ali žarni zid ali z raztrosom pepela.

Storitve pokopališko pogrebnega moštva zaračuna upravljavec pokopališča izvajalcem pogrebnih storitev po ceniku, sprejetem po določbah tega odloka.

4) POGREB

17. člen (osnovni obseg pogreba)

Pogreb obsega prijavo pokopa, pripravo pokojnika, minimalno pogrebno slovesnost in pokop, vključno s pogrebno opremo. Podrobnejša razčlenitev osnovnega obsega pogreba za posamezno vrsto pokopa je podana v aktu o standardih in normativih, sprejetem skladno z zakonom.

Prijava pokopa se upravljavcu pokopališča opravi skladno z določbami zakona.

Če naročnik pogreba ni najemnik groba, mora ob naročilu pogreba predložiti pisno dovoljenje najemnika groba, da dovoljuje pokop.

Oprema za osnovni pogreb mora biti dostopna v prostorih upravljavca tako, da je naročniku na vpogled.

5) NAČIN IN ČAS POKOPA

18. člen (vrste pokopov)

Na območju občine so dovoljene naslednje vrste pokopov:

- pokop s krsto, kjer se pokojnika položi v krsto in pokoplje v grob za klasičen pokop ali obstoječo grobnico,
- pokop z žaro, kjer se upepeljeni ostanki pokojnika shranijo v žaro in pokopljejo v klasični grob, obstoječo grobnico ali žarni grob,
- pokop z žaro, kjer se upepeljeni ostanki pokojnika shranijo v žaro in pokopljejo v žarni zid,
- raztros pepela, kjer se upepeljeni ostanki pokojnika raztrosijo na za to posebej določenem mestu pokopališča (ko bo mesto za raztros določeno).

O načinu pokopa se dogovorita upravljalec pokopališča in naročnik pogreba oziroma izbrani izvajalec pogrebne dejavnosti.

19. člen
(čas pokopa)

Pokop na pokopališčih se lahko opravi praviloma vsak dan med 10. in 18.

Točen datum in uro pogreba določi upravljavec pokopališča, upoštevajoč dogovor izvajalca pogrebne dejavnosti in želje naročnika, vse z upoštevanjem dejanskih okoliščin in možnosti.

V izjemnih primerih in po predhodnem dogovoru med upravljavcem pokopališča, izvajalcem pogrebne dejavnosti in naročnikom, je pogreb lahko tudi v urah, ki odstopajo od prej določenega obdobja.

20. člen
(stroški pokopa)

Stroške pokopa morajo poravnati dediči umrlega oziroma oseba, ki je naročila pokop. V primeru, ko poravna stroške pokopa občina, ima le-ta pravico do povračila pogrebnih stroškov iz zapuščine umrlega.

21. člen
(način pokopa, če je plačnik občina)

Če je plačnik pokopa občina in stroške krije proračun, se pokop opravi z žaro v grob ali žarno nišo ali z raztrosom pepela na za to določenem mestu znotraj pokopališča. Ob tem je treba upoštevati in spoštovati tudi pokojnikovo poslednjo voljo, v kolikor ta ni v nasprotju s tem odlokom. Pokop se opravi v obsegu osnovnega pogreba.

22. člen
(možnost pokopa zunaj pokopališča)

Na območju Občine Oplotnica je pokojnike mogoče pokopati oziroma pepel pokojnikov raztrositi le na pokopališčih iz 3. člena tega odloka.

Raztros pepela iz žare na določenem prostoru izven pokopališča ali na morju se lahko opravi le na podlagi izdanega soglasja občinske uprave.

Zunaj pokopališča se lahko s soglasjem občinske uprave opravi tudi pokop stanovskih predstavnikov v grobnice verskih skupnosti.

6) MRLIŠKE VEŽICE

23. člen (uporaba)

Na vseh pokopališčih iz 3. člena tega odloka so mrliške vežice, katerih uporaba je obvezna.

Pokojnika se na območju občine do pokopa ne sme zadrževati v prostorih izven mrliške vežice.

Uporaba mrliške vežice izjemoma ni obvezna v primeru 4. in 5. odstavka tega člena.

Pokojni stanovski predstavnik verske skupnosti se lahko na dan pogreba do pokopa položi v verski objekt, od koder se prične pogrebna svečanost.

Če pogrebno slovesnost organizira državni organ v skladu s protokolarnimi predpisi, to lahko pomeni odstop od gornjih določb. V tem primeru in za tak primer se upoštevajo in uporabijo predpisi protokola.

24. člen (čas obratovanja)

Mrliške vežice obratujejo:

- od 1. aprila do 30. septembra od 8. do 22. ure,
- od 1. oktobra do 31. marca od 8. do 20. ure.

V dneh pred in na dan praznika ter dela prostega dne v Republiki Sloveniji so mrliške vežice lahko odprte tudi izven časa, določenega v prvem odstavku tega člena.

7) PRVA UREDITEV GROBA

25. člen (obseg)

Prvo ureditev groba določa zakon in ob pokopu v zemljo obsega odvoz odvečne zemlje po pokopu in posušenega cvetja ter vencev na odlagališče. Če naročnik pogreba naroči, obsega tudi postavitev obeležja z imenom in priimkom ter letnico rojstva in smrti pokojnika, razen v primeru raztrosa pepela in anonimnega pokopa. Prvo ureditev groba opravi grobar.

Če najemnik groba kasneje to obeležje nadomesti, za primerno odstranitev prvega poskrbi najemnik sam ali oseba, ki ji to naroči ali jo za to storitev pooblasti.

8) VZDRŽEVANJE REDA, ČISTOČE IN MIRU NA POKOPALIŠČU

26. člen (vzdrževanje reda)

Za vzdrževanje reda na pokopališču so dolžni skrbeti:

- upravljavec pokopališča;
- najemniki grobov;
- obiskovalci pokopališča.

Vsi obiskovalci pokopališča in izvajalci raznih del na pokopališču se morajo vesti primerno kraju in s spoštovanjem do pokojnih.

27. člen (naloge upravjalca)

Upravljavec pokopališča vzdržuje red, čistočo in mir na pokopališču tako, da:

- skrbi za urejenost in vzdržuje pokopališče in pokopališke objekte;
- oddaja prostore in grobove v najem in vodi register sklenjenih pogodb;
- določa mesto, datum in uro pokopa, glede na predhodni dogovor z naročnikom pogreba oziroma izbranim izvajalcem pogrebne dejavnosti;
- organizira in opravlja pogrebe;
- skrbi za organizacijo javne pogrebne svečanosti;
- vodi evidenco o grobovih in pokopih;
- opravlja prekope grobov in organizira ter nadzira dela na pokopališču;
- skrbi za red in čistočo na pokopališču in v njegovi neposredni okolici;
- skrbi za urejenost in vzdrževanje mrliške vežice in njenega funkcionalnega prostora;
- skrbi za urejenost in vzdrževanje skupnih grobišč in njihovih obeležij žrtev vojn, na pokopališčih;
- skrbi za urejenost in zavarovanje spomenikov in drugih nagrobnih obeležij, ki nimajo več evidentiranega lastnika, če so opredeljeni kot lokalna kulturna dediščina;
- zagotavlja električni priključek uporabnikom in izvajalcem del (slednjim proti plačilu);
- zagotavlja uporabnost vozičkov za prevoz krste in vencev;
- zagotavlja ogrevanje mrliške vežice v zimskem času;
- zagotavlja čiščenje snega na pokopališču;
- zagotavlja ozvočenje govornika;
- zagotavlja praznjenje zabožnikov za odpadke.

Upravljavec je dolžan zagotoviti redno tekoče vzdrževanje vseh skupnih objektov in naprav na območju pokopališča ter komunalnih objektov in naprav in tehničnih ureditev, kot so:

- odlagališče smeti in odpadkov;
- ograje in poti v območju pokopališča;
- zadrževalniki vode za izlivanje;
- razsvetljava pokopališča.

28. člen (prepovedi)

Na pokopališču v občini ni dovoljeno:

- nedostojno vedenje, kot je vpitje, glasno smejanje, razgrajanje in hoja po grobovih oziroma prostorih za grobove;
- odlaganje odpadkov izven za to določenega prostora;
- odlaganje odpadkov, ki niso nastali na pokopališču, v pokopališke posode za odpadke;
- onesnaženje ali poškodovanje pokopaliških objektov in naprav, nagrobnikov, grobov ali nasadov;
- vodenje živali na pokopališki prostor in objekte na območju pokopališča;
- odtujevanje predmetov s tujih grobov, pokopaliških prostorov in z objektov v območju pokopališča;
- opravljati prevozov, kamnoseških, vrtnarskih, kovinostrugarskih in drugih del v času napovedane pogrebne svečanosti;
- uporaba prevoznih sredstev, razen otroških, invalidskih in ročnih vozičkov ter službenih vozil upravljavca pokopališča;
- nameščanje reklamnih sporočil na območju pokopališča, razen uradnih obvestil upravljavca.

Motorna in električna vozila na pokopališču lahko uporablja le upravljavec pokopališča in izvajalec pogrebnih storitev za potrebe izvajanja storitev.

Zidarska, kamnoseška in druga dela, ki so namenjena urejanju pokopališč in s tem povezanimi prevozi, se lahko opravljajo le z dovoljenjem upravljavca pokopališča..

9) NAČIN ODDAJE GROBOV V NAJEM IN DOLŽNOSTI NAJEMNIKA

29. člen

(način oddaje grobov v najem)

Grobove v najem najemnikom oddaja upravljavec pokopališča. Najemno razmerje se uredi s sklenitvijo najemne pogodbe, skladno z določbami zakona in tega odloka.

Če naročnik pogreba ob prijavi pogreba nima v najemu groba, mu ga dodeli v najem upravljavec pokopališča, razen v primeru pogreba z raztrosu pepela.

Naročnik pogreba mora pred naročilom pogreba skleniti najemno pogodbo.

30. člen

(najemnik)

Najemnik groba je lahko samo ena pravna ali fizična oseba..

31. člen

(dolžnosti najemnika)

Najemniki grobov so dolžni vzdrževati grobove in spoštovati pokopališki red ter najemno pogodbo. Če je grob tako zanemarjen, da kviri videz sosednjih grobov in pokopališča, kot celote, se smatra, da je zapuščen. Upravljavec pokopališča je dolžan v takem primeru najemnika opozoriti ter določiti rok za ureditev groba, kateri ne more biti daljši od dveh mesecev. Po preteku tega roka to stori upravljavec na stroške najemnika oziroma na podlagi določil zakona o prenehanju najemne pogodbe, prekine najemno pogodbo

32. člen

(doba)

Grob se odda v najem najemniku za nedoločen čas. Pogodba o najemu groba preneha (se prekine) na podlagi razlogov, določenih v zakonu.

33. člen

(prenehanje najemne pogodbe)

Pogodba o najemu groba preneha (se prekine) na podlagi razlogov, določenih v zakonu.

Najemnik groba, ki mu je najemna pogodba prenehala, mora, če je dosegljiv, sam odstraniti opremo groba najkasneje v roku treh mesecev po prenehanju najemne pogodbe. Če opreme po preteku tega roka ne odstrani, jo odstrani upravljavec pokopališča na stroške najemnika.

Če najemnik groba ni dosegljiv, opremo groba odstrani upravljavec pokopališča.

Oprema groba iz prvega in drugega odstavka tega člena se ne odstrani z grobov, ki so razglašeni za spomeniškovarstveno zaščitene spomenike. Grobovi, ki so razglašeni za spomeniško varstveno zaščitene spomenike, se drugemu najemniku oddajo skupaj z opremo groba.

Upravljavca pokopališča hrani opremo iz tega člena na območju pokopališča še tri mesece. O odstranitvi opreme z groba upravljavec z javnim naznanilom obvesti zainteresirane in jih pozove, da opremo prevzame/jo. Po izteku trimesečnega roka upravljavec opremo odloži na odlagališče gradbenih odpadkov.

Po prenehanju najemne pogodbe za grob z žaro se žaro položi v prostor za anonimni pokop ali pepel iz žare raztrese na prostoru za raztros pepela. Pepel iz žare se lahko raztrese na prostor za raztros pepela, ko to pisno odobri ali naroči najemnik groba.

34. člen (grobnina)

Za najem groba je najemnik dolžan plačevati letno najemnino - grobnino. Grobnino, stroške, ki jih vključuje, način oblikovanja in plačevanja, določa zakon.

Višino grobnine na predlog upravljavca pokopališča s sklepom potrdi občinski svet.

Upravljavca pokopališča izstavi račune za grobnino praviloma do 31. marca tekočega leta. Za najem groba, ki je krajši od enega leta, se grobnina obračuna sorazmerno trajanju najema groba v tem letu. Če najemno razmerje nastopi po izstavitvi računov za tekoče leto, upravljavec pokopališča lahko najemniku sorazmerni del grobnine zaračuna ob sklenitvi najemne pogodbe.

Rok za plačilo grobnine je praviloma petnajsti dan po izstavitvi računa

Če najemnik groba v roku, ki je določen na računu upravljavca, ne plača najemnine, mu upravljavec izstavi opomin. Če tudi v toku 15 dni po prejemu opomina najemnik ne plača najemnine in stroškov opomina, izvajalec zoper dolžnika prične postopek izvršbe.

Upravljavca pokopališča lahko v zvezi z izvrševanjem zadolžitev in obveznosti po tem odloku in zakonu, podatke o pokojnih in najemnikih grobov pridobiva iz uradnih evidenc v skladu s predpisi o varstvu osebnih podatkov.

10) POSEGI V PROSTOR NA POKOPALIŠČU

35. člen (postavljanje, spreminjanje ali odstranitev spomenikov, obnova spomenikov in grobnic ter vsak drug poseg v prostor na pokopališču)

Postavljanje, spreminjanje ali odstranitev spomenikov, obnova spomenikov in grobnic ter vsak drug poseg v prostor na pokopališču je dovoljen ob predhodnem soglasju upravljavca pokopališča. V določenih primerih posegov upravljavec predpiše pogoje in poda soglasje k predlogom in rešitvam.

Upravljavca pokopališča daje soglasja za postavitev, popravilo, odstranitev spomenikov in drugih nagrobnih obeležij na območju pokopališča v skladu z zakonom in tem odlokom.

Upravljavca pokopališča izda soglasje v treh dneh od prejema popolne vloge, razen v primerih, ko so objekti kulturna dediščina ali kulturni spomenik. O zavrnitvi soglasja odloči občinska uprava v 15 dneh. Odločitev občinske uprave je dokončna, zoper njo pa je mogoč upravni spor.

Objekti, ki so opredeljeni kot kulturna dediščina ali kulturni spomenik, se urejajo v skladu s predpisi o področja varstva kulturne dediščine. V primeru, da nimajo več evidentiranega lastnika in so zapuščeni, za njih skrbi upravljavec in jih ustrezno zavaruje.

Najemnik lahko spomenik in ostalo opremo groba postavi le z upoštevanjem reda na pokopališču in v skladu s soglasjem upravljavca, kar pomeni, da oprema groba dimenzijsko ne sme segati izven gabaritov, ki so določeni za pokopališče, kar velja tudi za obliko in materiale, oziroma ki na posameznem pokopališču veljajo za običajne.

Če najemnik postavi, spremeni, popravi ali odstrani spomenik, robnike ali spremeni arhitektonsko zasnovo groba ali obnovi grobnico ali posega v objekte pokopališča v nasprotju z izdanim soglasjem ali brez njega, ga mora upravljavec pozvati, da nepravilnosti odpravi in mu naložiti rok za odpravo in/ali mu naložiti, da pridobi dovoljenje za poseg. Če najemnik nepravilnosti v postavljenem roku ne odpravi, to stori upravljavec na stroške najemnika.

Za druga dela na območju pokopališča (klesanje in barvanje črk, čiščenje spomenikov in drugih nagrobnih obeležij ter vrtnarske storitve) mora izvajalec pri upravljavcu pokopališča priglasiti le termin izvedbe del. Priglasitev je brezplačna.

Oprema groba je v lasti najemnika groba in zanjo upravljavec ne odgovarja.

36. člen (spremenitev in obnovitev opreme groba)

Določbe o postavitvi opreme groba veljajo tudi za spremenitev ali obnovo le-te. Upravljavec pokopališča mora vse storitvene dejavnosti (kamnoseki, vrtnarji) za potrebe izvajanja storitev najemnikom grobov obravnavati enako. Vsakršno omejevanje in izključevanje je prepovedano.

11) GROBOVI

37. člen (zvrsti grobov)

Za vsako pokopališče mora biti izdelan načrt razdelitve na različne zvrsti grobov. V načrtu razdelitve za posamezno pokopališče je določena površina, kraj in oblika zvrsti grobov.

Na pokopališčih občine so lahko naslednje zvrsti grobov:

- klasični grobovi (enojni, dvojni in otroški ter grobnice),
- žarni grobovi: talni in zidni,
- prostor za raztros pepela (še ni določen),

Gradnja novih grobnic ni dovoljena.

12) OKVIRNI TEHNIČNI NORMATIVI ZA GROBOVE

38. člen (mere grobov)

Globina klasičnih grobov je 1,8 m.

Enojni grobovi so tisti, ki omogočajo pokop odrasle osebe. V enojne grobove se pokopavajo krste in žare. Širina enojnega groba je 1 m, dolžina je 2,5 m.

Dvojni grobovi so tisti, ki omogočajo pokop ene krste poleg druge na enaki višini v grobu. V dvojne grobove se poleg krst pokopavajo tudi žare. Širina dvojnega groba je 2 m, dolžina pa 2,5 m.

Otroški grobovi so tisti, ki omogočajo pokop otroka. V otroške grobove se pokopavajo otroške krste in žare. Za otroške grobove zadostuje polovična mera grobov za odrasle.

Globina talnega žarnega groba je najmanj 0,7 m, širina 1 m, dolžina pa 1,2 m. Žarni grob se sme poglobiti za 0,3 m. V žarne grobove se pokopavajo žare.

Velikost zidnega žarnega groba na pokopališču Čadram skupaj s 15 cm široko polico za sveče je 0,8 m x 1 m.

Poti med vrstami grobov morajo biti široke najmanj 0,50 m. Poti med grobi morajo biti široke najmanj 0,3 m. Spomeniki, nagrobne ograje in druga znamenja ne smejo segati izven meje določenega grobnega prostora, v višino pa smejo segati do 1,2 m. Višina zasejanih grmovnic ne sme biti višja od 2,0 m.

39. člen (talni žarni grobovi)

Nagrobna plošča pri žarnem grobu na pokopališču Oplotnica je pravokotno ali polkrožno zaključena v zgornjem delu. Grob je lahko prekrit s kamnito ploščo ali zasajen z rastlinjem. Žarni grob se lahko izvede iz materialov granita nero impala M, pohorskega tonalita, viscount white, paradiso ali verde savana. Vse v peskani ali polirani izvedbi.

Napisi na grobni plošči so lahko v izvedbi bron ali classic. Priporočen tip je Romano, velikosti črk 4 cm in številke 2,5 cm.

Skupna višina nagrobne plošče je 77 cm za kvadratni spomenik oziroma 85 cm za polkrožno zaključeno spominsko ploščo.

40. člen (prostor za raztros pepela)

Na območju za raztros pepela so imena umrlih napisana na spominskih tablah velikosti 21cm x 15cm. Tabla je iz bakrene plošče debeline 10 mm z vgraviranim imenom. Podstavek za table je velik 10 cm x 10 cm višine 11 cm, zgoraj rezan pod kotom 15 stopinj. Material podstavka je temno siv ali črni žagan granit. Table se razporedijo na poljubnem mestu v določenem rastru okrog dreves. Na območju za raztros pepela se uredi prostor za sveče in cvetje.

13) MIROVALNA DOBA ZA GROBOVE

41. člen (mirovalna doba)

Prekop groba oziroma ponoven pokop v isti grob je dovoljen po preteku mirovalne dobe. Mirovalna doba je čas, ki mora preteči od zadnjega pokopa na istem mestu in istem grobu. Mirovalna doba ne sme biti krajša od 10 let, pri čemer je potrebno upoštevati značilnosti zemljišča na katerem je pokopališče.

Prekop groba in pokop pokojnika na isto mesto v grobu, kjer je bil kdo pokopan, se sme opraviti po preteku mirovalne dobe.

14) CENIK UPORABE POKOPALIŠČA, POKOPALIŠKIH OBJEKTOV IN NAPRAV. DRUGE POKOPALIŠKE INFRASTRUKTURE TER POGREBNE PRISTOJBINE

42. člen (uporabo pokopališča, pokopaliških objektov in naprav ter druge pokopališke infrastrukture)

Za uporabo pokopališča, pokopaliških objektov in naprav ter druge pokopališke infrastrukture plačujejo uporabniki uporabnino, izvajalec pogreba pa pogrebno pristojbino po ceniku, ki ga potrjuje Občinski svet Občine Oplotnica.

Potrjeni cenik mora biti javno objavljen in dostopen.

43. člen (pogrebna pristojbina)

Pogrebno pristojbino, ki jo upravljavcu pokopališča plača izvajalec pogreba, oblikuje in predlaga upravljavec pokopališča. Pristojbino potrjuje Občinski svet Občine Oplotnica.

Potrjena pristojbina mora biti javno objavljena in dostopna.

15) PODELITEV KONCESIJE ZA IZVAJANJE 24-URNE DEŽURNE SLUŽBE IN POKOŠALIŠKE DEJAVNOSTI

44. člen (pogoji za pridobitev koncesije)

Koncesionar je lahko fizična ali pravna oseba, če izpolnjuje pogoje za opravljanje dejavnosti, ki je predmet koncesionirane gospodarske javne službe.

Koncesionar je lahko tudi tuja oseba.

Minimalne pogoje, ki jih mora izpolnjevati koncesionar za opravljanje dejavnosti, ki je predmet koncesionirane gospodarske javne službe so določeni v zakonu in so:

- da je registriran za opravljanje pogrebne dejavnosti, ki je predmet javne službe in ima, če je pravna oseba, dejavnost vpisano v ustanovitveni akt;
- da ima zaposleni najmanj dve osebi;
- da ima najmanj eno posebno vozilo za prevoz pokojnika, ki se uporablja izključno v te namene;

- da ima najmanj en hladilni prostor za pokojnika;
- da ima najmanj eno transportno krsto;
- da zagotovi ustrezno zaščito zaposlenih v zvezi s higienskimi in zaščitnimi postopki pri ravnanju s pokojniki.

Koncesionar mora za podelitev koncesije koncedentu predložiti Program izvajanja javne službe.

45. člen (izvajanje javne službe)

Koncesionar izvaja javno službo v skladu z zakonom, ki ureja področje pogrebne in pokopališke dejavnosti, podzakonskimi akti, sprejetimi na njegovi podlagi, tem odlokom in drugimi predpisi občine.

46. člen (območje izvajanja koncesije)

Koncesija za opravljanje dejavnosti javne službe iz tega odloka na celotnem ali posameznemu območju občine se podeli enemu koncesionarju.

Koncesionar pridobi posebno in izključno pravico za izvajanje dejavnosti javne službe na območju iz prejšnjega odstavka tega člena.

47. člen (posvetovalni organ)

Koncedent ustanovi posvetovalni organ, ki spremlja delo koncesionarja in daje pobude ter predloge za investicije in obnove na pokopališčih. Posvetovalni organ je sestavljen iz članov sveta krajevnih skupnosti po legi pokopališča in predstavnika občinske uprave.

Posvetovalni organ imenuje župan.

48. člen (začetek in čas trajanja koncesije)

Z izbranim koncesionarjem se sklene koncesijska pogodba, ki mora vsebovati vse sestavine iz 39. člena Zakona o gospodarskih javnih službah.

Koncesijsko razmerje se začne s podpisom koncesijske pogodbe in preneha po izteku X let.

49. člen (prenehanje koncesijskega razmerja)

Koncesijsko razmerje preneha:

- s prenehanjem koncesijske pogodbe,
- z odvzemom koncesije,
- z odkupom koncesije,
- s prevzemom koncesionirane javne službe v režijo,
- v drugih primerih določenih s koncesijsko pogodbo.

50. člen
(prenehanje koncesijske pogodbe)

Koncesijska pogodba preneha:

- po preteku časa, za katerega je bila sklenjena,
- z razdrtjem,
- z odpovedjo.

Razlogi in pogoji za odpoved in razdrtje pogodbe ter druge medsebojne pravice in obveznosti ob odpovedi oziroma razdrtju pogodbe se določijo v koncesijski pogodbi.

51. člen
(odvzem koncesije)

Koncedent odvzame koncesijo koncesionarju ne glede na določila koncesijske pogodbe:

- če ne začne z izvajanjem dejavnosti javne službe v za to določenem roku,
- če koncesionar kot fizična ali pravna oseba preneha obstajati,
- če je v javnem interesu, da se dejavnost preneha izvajati kot gospodarska javna služba ali kot koncesionirana gospodarska javna služba,
- če dejavnosti ne izvaja redno, strokovno in pravočasno oziroma tako, da so povzročene motnje v izvajanju dejavnosti,
- če dejavnosti ne izvaja v skladu s predpisi, standardi in navodili koncedenta,
- zaradi ponovljenih in dokazanih grobih kršitev predpisov in določil koncesijske pogodbe,

Koncedent mora koncesionarju, pred odvzemom koncesije, dati primeren rok za odpravo kršitev iz četrte, pete in šeste alineje prvega odstavka tega člena.

Občine prevzete vodovodne sisteme v skladu s pogodbo predajo upravljavcu v upravljanje in najem.

V primeru odvzema koncesije v skladu z drugo alinejo prvega odstavka tega člena ima koncesionar pravico do odškodnine v skladu z določili zakona, ki ureja področje gospodarskih javnih služb.

52. člen
(prevzem javne službe v režijo)

Koncedent lahko prevzame javno službo v režijo.

Pogoji in način prevzema se določijo v koncesijski pogodbi.

53. člen
(način podelitve koncesije)

Koncesija iz 5. člena tega odloka se podeli na podlagi javnega razpisa.

Javni razpis se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in na spletni strani občine.

54. člen
(veljavnost razpisa)

Javni razpis se opravi po določbah tega odloka, v skladu z določili zakona, ki ureja področje gospodarskih javnih služb.

Javni razpis je veljaven, če se nanj prijavi vsaj en ponudnik, ki izpolnjuje s tem koncesijskim aktom določene pogoje.

Če javni razpis ni uspel se lahko ponovi.

55. člen
(vsebina razpisa)

Vsebina javnega razpisa se določi ob smiselni uporabi zakona, ki ureja področje o javno-zasebnem partnerstvu.

Javni razpis mora ob vsebini iz prejšnjega odstavka tega člena vsebovati tudi pogoje, ki jih mora izpolnjevati koncesionar in so določeni v 44. členu tega odloka.

56. člen
(postopek razpisa)

Za vodenje postopka razpisa in oceno ponudb imenuje župan občine strokovno komisijo, ki jo sestavljajo predsednik in dva člana. Vsi člani strokovne komisije morajo imeti primerne izkušnje, z namenom strokovne presoje vlog.

Izbira koncesionarja se izvede po postopku določenem z zakonom, ki ureja področje gospodarskih javnih služb.

57. člen
(akt o izboru)

Koncesionarja izbere občinska uprava z upravno odločbo na podlagi predloga strokovne komisije iz prvega odstavka prejšnjega člena tega odloka.

V postopku izbire koncesionarja imajo vsi kandidati, ki so sodelovali v postopku javnega razpisa, položaj stranke.

58. člen
(pristojnost za podpis koncesijske pogodbe)

Koncesijsko pogodbo v imenu občine sklene župan Občine Oplotnica.

59. člen
(prenos javne službe)

Koncesionar lahko prenese izvajanje javne službe na drugo osebo samo z dovoljenjem koncedenta.

Koncedent lahko v celoti ali delno prenese izvajanje javne službe samo v primerih določenih z zakonom, ki ureja področje gospodarskih javnih služb ali zaradi razlogov, določenih v koncesijski pogodbi, drugače pa samo s soglasjem koncesionarja.

60. člen
(višja sila)

Koncesionar mora v okviru objektivnih možnosti izvajati javno službo tudi v nepredvidljivih okoliščinah, nastalih zaradi višje sile.

V primeru iz prejšnjega odstavka tega člena ima koncesionar pravico od koncedenta zahtevati povračilo stroškov, ki so nastali zaradi izvajanja javne službe na območju občine oz. območju občine v nepredvidljivih okoliščinah.

Zaradi nepredvidljivih okoliščin, ki so nastale zaradi višje sile, lahko koncesijsko razmerje preneha, vendar samo sporazumno med koncedentom in koncesionarjem.

61. člen
(odgovornost za povzročeno škodo)

Koncesionar je v skladu z zakonom odgovoren za škodo, ki jo pri izvajanju ali v zvezi z izvajanjem javne službe povzročijo pri njem zaposleni ljudje uporabnikom ali drugim osebam.

62. člen
(posebni primeri)

Če koncesionar v primerih, ki so posledica ravnanja pri njem zaposlenih ljudi, ne zagotovi izvajanja javne službe, lahko njeno izvajanje začasno zagotovi koncedent s prevzemom javne službe v režijo ali na drug način, določen v koncesijski pogodbi.

63. člen
(zavarovanje za škodo)

Koncesionar mora biti ustrezno zavarovan za škodo, ki jo pri izvajanju ali v zvezi z izvajanjem javne službe povzročijo pri njem zaposleni ljudje uporabnikom ali drugim osebam in za škodo, ki pri tem nastane koncedentu.

Obseg zavarovanja iz prejšnjega odstavka se določi s koncesijsko pogodbo.

16) NADZOR

64. člen
(nadzorni organ)

Inšpekcijski nadzor nad izvajanjem tega odloka izvaja medobčinska inšpekcija.

Nadzor nad izvajanjem koncesije opravlja občinska uprava.

65. člen
(koncesionarjeva dolžnost obveščanja)

Koncesionar je dolžan občinski upravi na njeno zahtevo kadarkoli posredovati informacije o poslovanju, izvajanju storitev in omogočiti vpogled v poslovne knjige in dokumentacijo ter evidence v zvezi z izvajanjem koncesije

17) PREKRŠKI

66. člen (prekrški fizičnih oseb)

Z denarno kaznijo 200,00 EUR se kaznuje posameznik, ki krši določila 24., 28., 31. in 35. člena.

67. člen (prekrški pravnih oseb in odgovornih oseb pravnih oseb, posameznikov, ki samostojno opravljajo dejavnost in samostojnih podjetnikov)

Z denarno kaznijo 650 EUR se kaznuje samostojni podjetnik posameznik in posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost ter pravna oseba in odgovorna oseba pravne osebe, kadar ravna v nasprotju z določbami 21. člena.

18) PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

68. člen (sklenitev najemne pogodbe)

Upravljavec mora v roku enega leta od uveljavitve tega odloka skleniti najemne pogodbe za grobove, ki jih uporabniki uporabljajo brez pogodbe.

Po prejemu poziva s strani upravljavca je uporabnik dolžan skleniti najemno pogodbo v roku enega meseca, v nasprotnem primeru mu pravica do sklenitve najemnega razmerja preneha..

69. člen (prenehanje veljavnosti)

Prenehanje veljavnosti občinskih predpisov s področja pogrebne in pokopališke dejavnosti, sprejetih pred uveljavitvijo Zakona o pokopališki in pogrebni dejavnosti (ZPPDej), Uradni list RS, št. 62/16, določa zakon.

70. člen (veljavnost odloka)

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih Občin.

Številka: _____
Oplotnica, dne _____ 2019

Župan
Občine Oplotnica
Matjaž Orter